

Утверждаю

Директор школы:

Л.В.Медведева

Приказ от 31.08.2015 г. № 50 - Д

ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ

МОУ Овсянковской СОШ

I. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет (МОУ Овсянковской СОШ – далее Школа) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.2. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 № 174-ФЗ, на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Наблюдательного совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура наблюдательного совета, порядок его формирования

2.1. В Школе формируется коллегиальный орган Наблюдательный совет (далее - Наблюдательный совет) в составе 5 человек:

2.2. В состав наблюдательного совета входят представители:

- представители учредителя – 1 человек,
- представители Уполномоченного органа – 1 человек, в соответствии с

приказом отдела образования администрации Зейского района ___1___ человек;

- кооптированные представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования - ___1___ человек. Кандидатуры для кооптации в Наблюдательный совет, предложенные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке;

- представители работников учреждения - ___1___ человек. Члены Наблюдательного совета из числа работников избираются общим собранием работников учреждения. Выборы проводятся тайным голосованием работников;

- представители родительской общественности - ___1___ человек. Члены Наблюдательного совета из числа родителей (законных представителей обучающихся всех ступеней общего образования) избираются общим собранием родителей (законных представителей обучающихся всех классов) по принципу «1 семья (полная или неполная) - 1 голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в учреждении. Выборы проводятся тайным голосованием родителей. Выборы могут проводиться заочным голосованием родителей, если проведение общего собрания затруднено.

2.3 Работники учреждения, дети которых обучаются в нем, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей обучающихся).

2.4 Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета должно превышать одну треть от общего числа членов Совета. Количество представителей работников школы не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

2.5 Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- 1) директор учреждения и его заместители;
- 2) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;

2.6 Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.7 Учреждение не вправе выплачивать членам Совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

2.8 Решение о назначении членов Совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом учреждения.

2.9 Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.10 Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.11 Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Совета членами Совета из их числа простым большинством голосов.

2.12 Представитель работников учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета учреждения.

2.13 Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

III. Компетенция Наблюдательного совета

3.1 Председатель Наблюдательного совета учреждения организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.2 В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

3.3 Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 4 года.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.4 В пределах своей компетенции Совет рассматривает:

- 3) предложения учредителя или директора учреждения о внесении изменений в Устав учреждения;
- 4) предложения учредителя или директора учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 5) предложения учредителя или директора учреждения о реорганизации учреждения или о его ликвидации;
- 6) предложения учредителя или директора учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

- 7) предложения директора учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 8) проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- 9) по представлению директора учреждения проекты отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;
- 10) предложения директора учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законом учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 11) предложения директора учреждения о совершении крупных сделок;
- 12) предложения директора учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 13) предложения директора учреждения о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета;
- 14) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.5 По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 8 пункта 3.4. настоящего Положения, Наблюдательный совет учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Совета.

3.6 По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.4., Наблюдательный совет даст заключение, копия которого направляется учредителю.

3.7 По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 3.4., Наблюдательный совет дает заключение. Директор учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета учреждения.

3.8 Документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.4., утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю.

3.9 По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.4. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора учреждения.

3.10 Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.11 Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9, 12 пункта 3.4.

принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Совета.

3.12 Решение по вопросу, указанному в подпункте 10, принимаются Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 ст.17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

3.13 Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов учреждения.

3.14 По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

IV. Порядок проведения заседаний

4.1 Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2 Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета школы членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов совета.

4.3 Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета школы не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

4.4 Заседание Совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Совета или директора учреждения.

4.5 В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор учреждения. Иные приглашенные председателем Совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.6 Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Совета. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.7 Каждый член Совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.8 Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член

Наблюдательного совета за исключением представителя работников учреждения.

4.9 Для повышения эффективности работы школы Наблюдательный совет имеет право создавать постоянно действующие рабочие группы внутри учреждения. К работе рабочих групп могут привлекаться узкие специалисты.

V. Делопроизводство

5.1 Каждое заседание Совета протоколируется. Протокол подписывается председателем и секретарем. Книга протоколов должна быть пронумерована, прошнурована и подписана директором школы с указанием количества листов.

5.2 Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел учреждения и доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.3 Протоколы Совета имеют постоянный срок хранения.

Копия протокола заседания Комитета образован в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации от 19.05.2002 № 27-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Копия протокола заседания Комитета образован в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации от 19.05.2002 № 27-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

В. Демин

1.1 Комитет образован в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации от 19.05.2002 № 27-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.2 Протокол заседания Комитета образован в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации от 19.05.2002 № 27-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3 Протокол заседания Комитета образован в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации от 19.05.2002 № 27-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью

_____ *шесть* _____
 листов

Директор школы Медведева Л.В.

«23» августа 2012 г.

ДЛЯ _____
 ДОКУМЕНТОВ